

**Laporan Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2025**  
**Inspektorat Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian**

**A. Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2025**

Hasil pengukuran kinerja Inspektorat Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian sampai dengan Triwulan II Tahun 2025 dapat ditampilkan pada Tabel 1, sebagai berikut:

**Tabel 1. Ringkasan Capaian Kinerja Inspektorat Triwulan II Tahun 2025**

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target Tahun 2025	Realisasi Triwulan II	Capaian (%)
I	<b><i>Sasaran Kegiatan 1. Terwujudnya Sistem Pengendalian Internal Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Yang Memadai</i></b>				
1.1	Indikator 1.1 Tingkat Maturitas SPIP	Nilai	3,58	N/A	N/A
1.2	Indikator 1.2 Tindak Lanjut Rekomendasi BPK	Percentase	75%	87,33%	116,44%
1.3	Indikator 1.3 Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas	Nilai	0,50	0	0
1.4	Indikator 1.4 Opini BPK	Predikat	WTP	N/A	N/A
1.5	Indikator 1.5 Survey Penilaian Integritas (SPI)	Nilai	82	N/A	N/A
1.6	Indikator 1.6 Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR)	Nilai	3	N/A	N/A
1.7	Indikator 1.7 Nilai Kapabilitas APIP (IACM)	Nilai	3,27	N/A	N/A
II	<b><i>Sasaran Kegiatan 2. Terwujudnya Ekosistem Pengawasan Internal Yang Agile</i></b>				
2.1	Indikator 2.1 Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan	Percentase	80%	45,24%	56,55%
2.2	Indikator 2.2 Persentase Rekomendasi Audit Internal Yang Ditindaklanjuti	Percentase	80%	N/A	N/A
III	<b><i>Sasaran Kegiatan 3. Terwujudnya Transformasi APIP sebagai Trusted Advisor dan Strategic Partner</i></b>				

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target Tahun 2025	Realisasi Triwulan II	Capaian (%)
3.1	Indikator 3.1 Indeks Kepuasan Layanan Pengawasan Inspektorat	Indeks	3 dari 4	N/A	N/A
3.2	Indikator 3.2 Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi	Persentase	90%	100%	111%
III	<b>Sasaran Kegiatan 4. Terwujudnya Tata Kelola APIP Yang Baik</b>				
4.1	Indikator 4.1 Persentase Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat	Persentase	85%	N/A	N/A

Kinerja Inspektorat Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian sampai dengan Triwulan II Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam ringkasan Tabel 1 dapat diuraikan sebagai berikut:

**1. Sasaran Kegiatan 1: Terwujudnya Sistem Pengendalian Internal Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Yang Memadai**

Pencapaian Sasaran Kegiatan 1: Terwujudnya Sistem Pengendalian Internal Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Yang Memadai ditunjukkan oleh pencapaian 7 (tujuh) indikator kinerja yaitu:

1. Tingkat Maturitas SPIP
2. Tindak Lanjut Rekomendasi BPK
3. Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas
4. Opini BPK
5. Survei Penilaian Integritas (SPI)
6. Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR)
7. Nilai Kapabilitas APIP (IACM)

Capaian indikator kinerja tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

**1.1 Tingkat Maturitas SPIP**

**Latar Belakang**

Nilai Maturitas SPIP adalah nilai yang diberikan oleh BPKP atas penerapan sistem pengendalian internal di lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian. Penilaian Tingkat Maturitas SPIP terdiri dari komponen penetapan tujuan, struktur dan proses, serta pencapaian tujuan. Level Maturitas SPIP terdiri dari Level 0 = Belum ada; Level 1 = Rintisan, Level 2 = Berkembang, Level 3 = Terdefinisi, Level 4 = Terkelola & Terukur, dan Level 5 = Optimum.

Tujuan penilaian Maturitas SPIP yaitu untuk mengukur tingkat maturitas penyelenggaraan SPIP dalam mendukung peningkatan kinerja, transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan negara dan kegiatan/program di lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian.

**Hasil Pengukuran Kinerja**

Target Kinerja IKU Tingkat Maturitas SPIP Tahun 2025 sebesar 3,58 yang berada pada level 3 atau tingkat maturitas berada di tingkat terdefinisi. Target ini didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektor Tahun 2025 dan target ini tidak

dapat diproyeksikan per triwulan karena IKU Tingkat Maturitas SPIP adalah nilai evaluasi atas penilaian mandiri maturitas penyelenggaraan SPIP oleh BPKP yang diterbitkan 1 (satu) kali dalam satu tahun anggaran.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Tingkat Maturitas SPIP adalah sebesar N/A dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-1.1				
1.1. Tingkat Maturitas SPIP	Nilai	3,58	N/A	N/A

Tingkat Maturitas SPIP merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01. Realisasi Tingkat Maturitas SPIP pada triwulan II masih dalam posisi N/A karena periode penilaian PM SPIP dari 1 Juli 2024 – 30 Juni 2025. Hingga laporan ini disusun, Inspektorat telah menyampaikan nota dinas pelaksanaan penilaian mandiri (PM) SPIP Terintegrasi tahun 2025 kepada unit kerja yang menjadi koordinator dalam pelaksanaan PM SPIP agar dapat segera menunjuk Tim Asesor PM Maturitas SPIP di lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian.

Tingkat Maturitas SPIP didapatkan dari Hasil Evaluasi atas Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi oleh BPKP. Dalam hal BPKP tidak melaksanakan penilaian pada tahun tersebut, maka nilai yang akan digunakan yaitu nilai hasil dari Penjaminan Kualitas SPIP yang dilakukan oleh Inspektorat sesuai dengan peraturan yang berlaku dan menggunakan kriteria penilaian BPKP. Capaian tingkat maturitas SPIP diproyeksikan akan sama sampai BPKP menerbitkan Laporan Hasil Evaluasi atas Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi pada Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun 2025.

#### **Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

1.1 Tingkat Maturitas SPIP			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)
	Triwulan I		
1.	Rapat Pendampingan Penyusunan Matriks Manajemen Risiko	Tertunda dan Digeser	Rapat pendampingan penyusunan matriks manajemen risiko belum dilaksanakan dan rencananya dilaksanakan

			pada triwulan berikutnya
2.	Penyusunan Laporan Hasil Pemantauan Gratifikasi dan Konflik Kepentingan Semester II Tahun 2024	Terlaksana	Penyusunan laporan hasil pemantauan gratifikasi dan konflik kepentingan semester II tahun 2024 telah dilaksanakan
3.	Penyusunan <i>Draft</i> Matriks Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SPIP Terintegrasi Tahun 2024	Terlaksana	Penyusunan <i>draft</i> matriks pemantauan tindak lanjut hasil evaluasi SPIP Terintegrasi tahun 2024 telah dilaksanakan
<b>Triwulan II</b>			
4.	Rapat Pendampingan Penyusunan Matriks Manajemen Risiko	Terlaksana	Rapat pendampingan penyusunan matriks manajemen risiko telah dilaksanakan
5.	Pendampingan Penilaian Mandiri SPIP Terintegrasi Unit Kerja	Terlaksana	Pendampingan penilaian mandiri SPIP terintegrasi unit kerja telah dilaksanakan
6.	Pengisian Kertas Kerja (KK) Penilaian Mandiri SPIP Terintegrasi oleh Unit Kerja	Terlaksana	Pengisian kertas kerja (KK) penilaian mandiri SPIP terintegrasi oleh unit kerja telah dilaksanakan
7.	Penyusunan Matriks Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SPIP Terintegrasi Tahun 2024	Terlaksana	Penyusunan matriks pemantauan tindak lanjut hasil evaluasi SPIP terintegrasi tahun 2024 telah dilaksanakan
8.	Penyusunan <i>Draft</i> Peraturan terkait Pengendalian Gratifikasi dan Konflik Kepentingan	Terlaksana	Penyusunan <i>draft</i> peraturan terkait pengendalian gratifikasi dan konflik kepentingan telah dilaksanakan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut:

1. Penyampaian Nota Dinas Tindak Lanjut *Risk Register* (Penyampaian Konsep Identifikasi Risiko)

2. Pelaksanaan Pengawasan Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun Anggaran 2024
3. Pelaksanaan Rapat Persiapan Penilaian Mandiri Maturitas SPIP Tahun 2025
4. Pelaksanaan Rapat Persiapan *Coaching Clinic* Penyusunan Manual Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Rencana Aksi Unit Kerja Tahun 2025
5. Pelaksanaan Pendampingan Penyusunan Profil Risiko Unit Kerja dan Mitigasi Unit Kerja Tahun 2025
6. Penyusunan dan/atau penyampaian beberapa laporan pengawasan, diantaranya Laporan Hasil Reviu Sementara atas Dokumen Usulan Kebutuhan Alokasi Anggaran BA BUN 999.08 Transisi Program Kartu Prakerja Tahun Anggaran 2025, Laporan Hasil Pengawasan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun 2024 Tahap Seleksi Kompetensi Bidang pada Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian, Laporan Hasil Reviu atas Dokumen Usulan Kebutuhan Alokasi Anggaran BA BUN 999.08 Transisi Program Kartu Prakerja Tahun Anggaran 2025, Laporan Hasil Evaluasi Internal Reformasi Birokrasi Kemenko Perekonomian Tahun 2024, Laporan Hasil Pengawasan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun 2024 Tahap Pengumuman Akhir pada Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian, Laporan Pemantauan Pelaksanaan Hibah Periode Januari 2025, Laporan Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK) Periode Januari 2025, Laporan Hasil Pemeriksaan Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) TA 2024, Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun 2024, Laporan Pemantauan Pelaksanaan Hibah Periode Februari 2025, Laporan Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK) Periode Februari 2025, Laporan Hasil Pengawasan Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahap II Tahun Anggaran 2024 Tahap Perencanaan s.d. Seleksi Administrasi pada Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian, Laporan Pemantauan Pelaksanaan Hibah Periode Maret 2025, Laporan Pemantauan Pelaksanaan Hibah Periode April 2025, Laporan Pemantauan Pelaksanaan Hibah Periode Mei 2025, Laporan Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK) Periode Maret 2025, Laporan Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK) Periode April 2025, Laporan Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK) Periode Mei 2025, Laporan Hasil Reviu Rencana Aksi dan Manual IKU tahun 2025, Laporan Hasil Pengawasan Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahap II Tahun Anggaran 2024 Tahap Seleksi Kompetensi dan Wawancara s.d. Pengumuman Hasil Seleksi pada Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian, Laporan Pemantauan Pelaksanaan Hibah Periode Juni 2025, dan Laporan Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK) Periode Juni 2025.

Pelaksanaan rencana aksi selama triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi efisiensi sumber daya diproyeksikan sebesar Rp22.860.000 dari biaya paket *Meeting Fullday* terkait rapat persiapan penilaian mandiri maturitas penyelenggaran SPIP tahun 2025. Hasil efisiensi tersebut dapat dialokasikan untuk kegiatan lainnya yang mendukung IKU Tingkat Maturitas SPIP. Selain itu, sehubungan dengan kebijakan efisiensi anggaran belanja pemerintah, anggaran

yang tersedia dialokasikan untuk mendukung program atau kegiatan yang lebih prioritas.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, tidak terdapat kendala yang mempengaruhi ketercapaian rencana aksi sehingga seluruh rencana aksi pada IKU Tingkat Maturitas SPIP telah terlaksana. Inspektorat akan memaksimalkan pemantauan, evaluasi, dan memberikan rekomendasi kepada unit kerja agar target tahun 2025 dapat terpenuhi.

#### **1.2 Tindak Lanjut Rekomendasi BPK**

##### **Latar Belakang**

Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) sebagai unit pengawas eksternal melakukan kegiatan pengawasan dan pemeriksaan kemudian memberikan rekomendasi atas temuan yang disajikan dalam Laporan Hasil Pemeriksaan. Inspektorat melakukan pemantauan tindak lanjut rekomendasi atas temuan dari BPK yang dilakukan oleh audit. Ruang lingkup rekomendasi yaitu terkait sistem pengendalian internal dan tata kelola. Status tindak lanjut selesai atau belum ditentukan oleh BPK. Tujuan tindak lanjut rekomendasi BPK adalah untuk mengetahui tingkat rekomendasi dari BPK yang telah ditindaklanjuti oleh audit.

##### **Hasil Pengukuran Kinerja**

Target Kinerja atas IKU Tindak Lanjut Rekomendasi BPK pada tahun 2025 adalah 75% didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektor tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Tindak Lanjut Rekomendasi BPK adalah 87,33% dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-1.2 1.2. Tindak Lanjut Rekomendasi BPK	Persentase	75%	87,33%	116,44%

Tindak Lanjut Rekomendasi BPK merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi Kementerian dengan target sebesar 84,01 pada tahun 2025. Sampai dengan laporan ini disusun, berdasarkan Laporan Hasil Pemantauan Tindak Lanjut Pemeriksaan BPK dan Matriks Pemantauan Tindak Lanjut Pemeriksaan BPK dari tahun 2005 s.d. 2023 terdapat 193 tindak lanjut telah sesuai rekomendasi dari total 221 rekomendasi. Periode pengukuran dapat berubah seiring diterbitkannya Laporan Hasil Pemeriksaan BPK atas Laporan Keuangan Kemenko Perekonomian Tahun 2024.

##### **Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

1.2 Tindak Lanjut Rekomendasi BPK			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)

<b>Triwulan I</b>			
1.	Pemutakhiran Matriks Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi BPK hingga Semester II Tahun 2024	Terlaksana	Pemutakhiran matriks pemantauan tindak lanjut rekomendasi BPK hingga Semester II tahun 2024 telah dilaksanakan.
<b>Triwulan II</b>			
2.	Tindak Lanjut Rekomendasi BPK dengan Unit Kerja hingga Semester I Tahun 2025	Terlaksana	Tindak lanjut rekomendasi BPK dengan unit kerja hingga semester I tahun 2025

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut:

1. Rapat *Entry Meeting* BPK atas Pemeriksaan Laporan Keuangan Kemenko Perekonomian dan MPPKP Tahun Anggaran 2024
2. Rapat pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan BPK Semester II Tahun 2024
3. Rapat pemaparan tentang perubahan struktur organisasi Kemenko Perekonomian sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 143 Tahun 2024 dan implikasinya terhadap pengelolaan keuangan, kepegawaian, BMN, dan lain-lain
4. Rapat pemaparan hibah
5. Penyampaian permintaan data/dokumen pemutakhiran *database* entitas pemeriksaan BPK

Pelaksanaan rencana aksi sepanjang triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi dari efisiensi penggunaan sumber daya dilantaranya penyampaian surat dinas disampaikan dengan media digital sehingga proyeksi efisiensi yang dilakukan adalah sebesar Rp200.000 dari biaya pembelian kertas dan biaya pengiriman dokumen ke kantor Badan Pemeriksa Keuangan (BPK). Selain itu, sehubungan dengan kebijakan efisiensi anggaran belanja pemerintah, anggaran yang tersedia dialokasikan untuk mendukung program atau kegiatan yang lebih prioritas.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, tidak terdapat kendala yang mempengaruhi ketercapaian rencana aksi sehingga seluruh rencana aksi pada IKU Tindak Lanjut Rekomendasi BPK telah terlaksana. Inspektorat akan memaksimalkan pemantauan, evaluasi, dan memberikan rekomendasi kepada unit kerja agar target tahun 2025 dapat terpenuhi.

#### **1.3 Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas**

##### **Latar Belakang**

Zona Integritas yang selanjutnya disingkat ZI adalah instansi pemerintah yang pimpinannya dan jajarannya telah berkomitmen untuk mewujudkan Wilayah Bebas dari Korupsi/Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani melalui reformasi birokrasi, khususnya dalam hal mewujudkan pemerintahan yang bersih dan akuntabel serta

pelayanan publik yang prima. Unit kerja melakukan pembangunan zona integritas yang nantinya akan dievaluasi oleh Tim Penilai Nasional (TPN) dalam hal ini Kementerian PAN-RB. Terdapat 3 tahap evaluasi oleh TPN yaitu pra-evaluasi atau seleksi administrasi, *desk evaluation*, dan evaluasi lapangan. Tujuan pengukuran tingkat keberhasilan zona integritas adalah untuk mengetahui tingkat pembangunan ZI di lingkungan Kemenko Bidang Perekonomian untuk mewujudkan pencegahan korupsi, kolusi, dan nepotisme dan meningkatkan kualitas pelayanan publik. Berikut kategori penilaian Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas:

Tingkat Keberhasilan Pembangunan ZI	Nilai
>75%	3
>40% - 75%	2
>10% - 40%	1
0,1% - 10%	0,75
0%	0,5
Tidak Mengusulkan	0

#### Hasil Pengukuran Kinerja

Target Kinerja atas IKU Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas Tahun 2025 sebesar 0,5 didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektur Tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas adalah 0 dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-1.3 1.3. Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas	Nilai	0,5	0	0

Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas di Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01. Sampai dengan laporan ini disusun, Kemenko Perekonomian tidak mengusulkan unit kerja yang akan dibangun menjadi unit percontohan menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) karena adanya reorganisasi Kemenko Perekonomian sehingga unit kerja tidak memenuhi syarat minimal pembangunan zona integritas selama 1 (satu) tahun.

#### Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

1.3 Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)

<b>Triwulan I</b>			
1.	Penetapan Penunjukan Unit Kerja Pembangunan ZI menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK)	Terlaksana	Unit Kerja yang akan dibangun menjadi unit percontohan menuju WBK telah ditetapkan dalam Keputusan Menteri Koordinator Bidang Perekonomian Nomor 34 Tahun 2025
<b>Triwulan II</b>			
2.	Penyusunan Matriks Pemantauan Hasil Evaluasi ZI oleh Tim Penilai Nasional (TPN) Tahun 2024	Terlaksana	Penyusunan matriks pemantauan hasil evaluasi ZI oleh Tim Penilai Nasional (TPN) tahun 2024 telah dilaksanakan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Rapat Persiapan Pembangunan Zona Integritas Tahun 2025
2. Pelaksanaan Rapat Pembangunan Zona Integritas Tahun 2025 pada unit kerja Deputi Bidang Koordinasi Pengelolaan dan Pengembangan Usaha BUMN

Pelaksanaan rencana aksi sepanjang triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi dari efisiensi penggunaan sumber daya diantaranya rapat persiapan pembangunan Zona Integritas tahun 2025 dengan mekanisme informal-terstruktur, sehingga efisiensi diproyeksikan sebesar Rp810.000 dari penghematan biaya konsumsi rapat. Selain itu, sehubungan dengan kebijakan efisiensi anggaran belanja pemerintah, anggaran yang tersedia dialokasikan untuk mendukung program atau kegiatan yang lebih prioritas.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, tidak terdapat kendala yang mempengaruhi ketercapaian rencana aksi sehingga seluruh rencana aksi pada IKU Tingkat Keberhasilan Pembangunan Zona Integritas telah terlaksana.

#### **1.4 Opini BPK**

##### **Latar Belakang**

Opini Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) merupakan pengakuan dan pernyataan profesional pemeriksa mengenai kewajaran informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan dengan memperhatikan Kesesuaian penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntasi Pemerintah (SAP); Kecukupan pengungkapan informasi keuangan dalam Laporan Keuangan sesuai dengan pengungkapan yang diatur SAP; Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang-undangan; dan Efektivitas Sistem Pengendalian Intern. Tujuan Opini BPK adalah memberikan pernyataan atau opini bahwa laporan keuangan telah disajikan dengan wajar sesuai prinsip akuntansi yang berlaku.

Opini yang dihasilkan terdiri dari 4 jenis, yaitu:

- 1) Wajar Tanpa Pengecualian (WTP, Nilai capaian 4)
- 2) Wajar Dengan Pengecualian (WDP, Nilai capaian 3)
- 3) Tidak Wajar (TW, Nilai Capaian 2)
- 4) Tidak Memberikan Pendapat (TMP/*Disclaimer*, Nilai Capaian 1)

#### **Hasil Pengukuran Kinerja**

Target Kinerja atas IKU Opini BPK pada tahun 2025 adalah predikat Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektur tahun 2025. Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) atau *Unqualified Opinion* didapatkan apabila berdasarkan Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh BPK. Laporan Keuangan (LK) Kementerian telah disajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan (neraca), Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Laporan Arus Kas, sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia. Target ditentukan berdasarkan tren tahun-tahun sebelumnya dan proyeksi target keandalan dalam penyusunan laporan keuangan.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Opini BPK adalah N/A dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-1.4 1.4. Opini BPK	Predikat	WTP	N/A	N/A

Opini BPK pada Laporan Keuangan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01. Sampai dengan laporan ini disusun, BPK telah melakukan permintaan dokumen dalam rangka pemeriksaan atas Laporan Keuangan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian TA 2024. Proses pemeriksaan masih berlangsung sehingga BPK belum dapat menerbitkan opini atas Laporan Keuangan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian TA 2024. Dengan demikian, realisasi capaian kinerja Opini BPK belum dapat ditentukan (N/A). Capaian Opini BPK diproyeksikan akan sama sampai BPK menerbitkan Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) atas Laporan Keuangan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian TA 2024.

#### **Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

1.4 Opini BPK			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)
	Triwulan I		

1.	Reviu Laporan Keuangan Kemenko Perekonomian TA 2024	Terlaksana	Reviu Laporan Keuangan Kemenko Perekonomian TA 2024 telah dilaksanakan
2.	Reviu Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan	Terlaksana	Reviu Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan telah dilaksanakan
3.	Rapat Koordinasi permintaan dokumen pendukung pemeriksaan keuangan BPK	Terlaksana	Rapat Koordinasi permintaan dokumen pendukung pemeriksaan keuangan BPK telah dilaksanakan dengan menerbitkan undangan nomor PW.03.01/06/INS.M.EKON/01/2025
4.	Reviu PAPBJ TW I TA 2025	Tidak Terlaksana dengan Perubahan	Terdapat perubahan Agenda Prioritas Pengawasan BPCKP Tahun 2025 sehingga Reviu PAPBJ triwulanan tidak dilaksanakan
<b>Triwulan II</b>			
5.	Sosialisasi Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	Tertunda dan Digeser	Sosialisasi penyusunan rencana kerja dan anggaran belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
6.	Reviu PAPBJ TW II TA 2025	Tidak Terlaksana dengan Perubahan	Terdapat perubahan Agenda Prioritas Pengawasan BPCKP Tahun 2025 sehingga Reviu PAPBJ triwulanan tidak dilaksanakan
7.	Reviu Revisi/ Tambahan Anggaran Kemenko	Terlaksana	Reviu revisi/tambahan anggaran Kemenko telah dilaksanakan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut.

1. Koordinasi dengan BPK, Biro Umum, dan unit kerja terkait lainnya dalam rangka pelaksanaan rencana aksi untuk mendukung ketercapaian IKU
2. Penyampaian nota dinas terkait permintaan tanggapan atas konsep temuan pemeriksaan BPK atas laporan keuangan Kemenko Perekonomian tahun anggaran 2024
3. Penyampaian konsep surat penyampaian *action plan* LHP BPK

4. Penyampaian surat dinas terkait penyampaian tanggapan atas konsep temuan pemeriksaan BPK atas laporan keuangan Kemenko Perekonomian tahun anggaran 2024
5. Penyusunan dan/atau penyampaian beberapa laporan pengawasan, diantaranya Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan Kemenko Perekonomian Tahun Anggaran 2024, Laporan Hasil Reviu Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan, Laporan Hasil Reviu Buka Blokir Kemenko Perekonomian Tahun Anggaran 2025.

Pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi efisiensi sumber daya diproyeksikan sebesar Rp200.000 dari biaya pencetakan laporan hasil reviu dengan memanfaatkan media digital dan diterbitkan dalam bentuk *softfile*. Selain itu, sehubungan dengan kebijakan efisiensi anggaran belanja pemerintah, anggaran yang tersedia dialokasikan untuk mendukung program atau kegiatan yang lebih prioritas.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, terdapat kendala atau hambatan yang dihadapi dalam mencapai target yang telah ditetapkan. Kendala yang dihadapi dalam mencapai target tersebut adalah sebagai berikut.

1. Keterbatasan anggaran sehubungan dengan kebijakan efisiensi anggaran belanja pemerintah
2. Penugasan dengan urgensi lebih tinggi dan sumber daya yang terbatas di Inspektorat sehingga sosialisasi penyusunan rencana kerja dan anggaran belum dapat dilaksanakan

Berdasarkan kendala-kendala dan capaian kinerja pada Triwulan II tahun 2025, maka disusun beberapa upaya perbaikan dengan mempertimbangkan efisiensi pengguna anggaran dalam mencapai target kinerja yaitu sebagai berikut.

1. Melaksanakan sosialisasi penyusunan rencana kerja dan anggaran secara *online* dengan memanfaatkan media digital
2. Melakukan pemetaan terhadap pekerjaan yang lebih prioritas dilaksanakan agar rencana aksi dapat terlaksana

#### **1.5 Survey**

#### **Penilaian Integritas (SPI)**

#### **Latar Belakang**

Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) menyelenggarakan Survei Penilaian Integritas (SPI) secara mandiri dengan dibantu oleh pihak ketiga. Survei Penilaian Integritas (SPI) bertujuan untuk memetakan risiko korupsi dan mengukur keberhasilan dampak yang diciptakan dari beragam upaya pemberantasan serta pencegahan korupsi di masing masing kementerian/lembaga/pemerintah daerah (K/L/PD). Survei Penilaian Integritas (SPI) berusaha menangkap penilaian persepsi dan pengalaman berbagai pemangku kepentingan di Instansi K/L/PD, yaitu pegawai, pengguna layanan/mitra kerjasama, dan eksper/ahli dari beragam kalangan. Dimensi penilaian mencakup transparansi, Integritas dalam pelaksanaan tugas, perdagangan pengaruh (*trading in influence*), pengelolaan anggaran, pengelolaan pengadaan barang dan jasa (PBJ), pengelolaan SDM, dan sosialisasi antikorupsi. Inspektorat Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian sebagai mitra KPK dalam pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI) membantu menyediakan data responden yang diperlukan oleh KPK.

### Hasil Pengukuran Kinerja

Target Kinerja atas IKU Survey Penilaian Integritas (SPI) pada tahun 2025 adalah 82 didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektor tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Survei Penilaian Integritas (SPI) adalah N/A dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-1.5				
1.5. Survey Penilaian Integritas (SPI)	Nilai	82	N/A	N/A

Tindak Lanjut Rekomendasi BPK merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01. IKU ini didapatkan dari Hasil Survei Penilaian Integritas Tahun 2025 yang dilakukan oleh Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK). Sampai dengan laporan ini disusun, realisasi Survei Penilaian Integritas (SPI) Tahun 2025 belum diketahui karena *timeline* pelaksanaan SPI sedang berlangsung hingga bulan Desember 2025.

### Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

1.5 Survey Penilaian Integritas (SPI)			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)
	Triwulan I		
1.	Rapat Koordinasi terkait Hasil Survei Penilaian Integritas (SPI) Tahun 2024	Tertunda dan Digeser	Rapat koordinasi terkait hasil survei penilaian integritas (SPI) tahun 2024 belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
	Triwulan II		
2.	Rapat Koordinasi terkait Hasil Survei Penilaian Integritas (SPI) Tahun 2024	Terlaksana	Rapat Koordinasi terkait Hasil Survei Penilaian Integritas (SPI) Tahun 2024 telah dilaksanakan

3.	Penunjukkan PIC SPI Tahun 2025	Terlaksana	Penunjukkan PIC SPI Tahun 2025 telah dilaksanakan
4.	Penyusunan dan penyampaian Matriks Tindak Lanjut Hasil SPI Tahun 2024	Terlaksana	Penyusunan dan penyampaian Matriks Tindak Lanjut Hasil SPI Tahun 2024 telah dilaksanakan
5.	Permintaan data calon responden SPI Tahun 2025 kepada unit kerja	Terlaksana	Permintaan data calon responden SPI Tahun 2025 kepada unit kerja telah dilaksanakan
6.	Penyampaian data responden SPI Tahun 2025 ke KPK	Terlaksana	Penyampaian data responden SPI Tahun 2025 ke KPK telah dilaksanakan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut.

1. Publikasi hasil survei penilaian integritas (SPI) Kemenko Perekonomian Tahun 2024
2. Koordinasi bersama unit kerja terkait untuk menindaklanjuti hasil survei penilaian integritas (SPI) Tahun 2024
3. Pemasangan Banner survei penilaian integritas (SPI) di depan ruang rapat yang ada di lingkungan Kemenko Perekonomian
4. Rapat pelaksanaan survei penilaian integritas (SPI) Tahun 2025 dan penyusunan kriteria responden

Pelaksanaan rencana aksi sepanjang triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi efisiensi penggunaan sumber daya diproyeksikan sebesar Rp16.500.000 dari biaya paket *meeting* terkait pelaksanaan survei penilaian integritas (SPI) Tahun 2025 dan penyusunan kriteria responden yang dilaksanakan dengan memanfaatkan fasilitas kantor. Selain itu, sehubungan dengan kebijakan efisiensi anggaran belanja pemerintah, anggaran yang tersedia dialokasikan untuk mendukung program atau kegiatan yang lebih prioritas.

#### Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, tidak terdapat kendala yang mempengaruhi ketercapaian rencana aksi sehingga seluruh rencana aksi pada IKU Survey Penilaian Integritas telah terlaksana.

#### **1.6 Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR)**

##### **Latar Belakang**

LAPOR adalah kanal pengaduan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diselenggarakan oleh Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Daerah. Sebagai amanat dari penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, LAPOR dimanfaatkan menjadi aplikasi umum untuk layanan pengaduan. Pemanfaatan

aplikasi LAPOR dapat dilihat dari seberapa sering masyarakat menggunakan aplikasi LAPOR sebagai sarana menyampaikan pengaduan kepada K/L/D. Tidak terbatas pada pengaduan, LAPOR juga dapat digunakan sebagai sarana menyampaikan aspirasi dan melakukan permintaan informasi. Kinerja instansi pemerintah dalam penggunaan LAPOR diukur dengan 6 kriteria yaitu:

1. Memiliki SK Pengelola,
2. Memiliki Rencana aksi,
3. 90% pengaduan yang diterima ditindaklanjuti dan jumlah pengaduan yang diterima >100 laporan,
4. Kecepatan tindak lanjut < 3 hari,
5. Pengaduan ditindaklanjuti secara substantif
6. Rata-rata rating penilaian masyarakat >4

Berikut kategori penilaian Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR):

Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat melalui LAPOR	Nilai
Memenuhi 6 indikator	5
Hanya memenuhi 4 dari 6 indikator	4
Hanya memenuhi 3 dari 6 indikator	3
Hanya memenuhi 2 dari 6 indikator	2
Hanya memenuhi maksimal 1 dari 6 indikator	1

#### Hasil Pengukuran Kinerja

Target Kinerja atas IKU Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR) tahun 2025 sebesar 3 didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektur Tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR) adalah N/A dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-1.6 1.6. Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR)	Nilai	3	N/A	N/A

Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR) merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01. Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR) didapatkan dari hasil evaluasi atas tindak lanjut pengaduan Masyarakat (LAPOR) tahun 2025 yang dilakukan oleh Evaluator Meso (Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi).

Pada Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian, terdapat admin instansi/koordinator yang bertugas melakukan koordinasi dengan pejabat penghubung untuk mengatasi kendala dalam penyelesaian pengaduan apabila indikator dan target status pengaduan terlihat lamban. Dalam hal ini, yang bertugas menjadi admin instansi/koordinator adalah Inspektur, Kepala Biro Komunikasi, Layanan Informasi, dan Persidangan, serta Kepala Biro Hukum dan Organisasi. Sedangkan yang termasuk ke dalam pejabat penghubung adalah Kepala Biro Perencanaan, Kepala Biro Umum, dan Para Sekretaris Kedeputian.

#### Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

1.6 Tingkat Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat (LAPOR)			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)
	<b>Triwulan I</b>		
1.	Penyusunan Laporan Hasil Pemantauan Tindak Lanjut Pengaduan SP4N-LAPOR! Semester II Tahun 2024	Terlaksana	Penyusunan laporan hasil pemantauan tindak lanjut pengaduan SP4N-LAPOR! semester II tahun 2024 telah dilaksanakan
2.	Memperbarui SK Tim Koordinasi Pengelola Pengaduan SP4N-LAPOR!	Tertunda dan Digeser	SK Tim Koordinasi Pengelola Pengaduan SP4N-LAPOR! belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
	<b>Triwulan II</b>		
3.	Memperbarui SK Tim Koordinasi Pengelola Pengaduan SP4N-LAPOR!	Terlaksana	SK Tim Koordinasi Pengelola Pengaduan SP4N-LAPOR! telah diperbarui
4.	Pemutakhiran Matriks Pemantauan Pengaduan Masyarakat melalui LAPOR! Semester I Tahun 2025	Terlaksana	Pemutakhiran matriks Pemantauan Pengaduan Masyarakat melalui LAPOR! Semester I Tahun 2025 telah dilaksanakan
5.	Penyusunan Renaksi SP4N-LAPOR! Tahun 2025-2029	Tertunda dan Digeser	Penyusunan renaksi SP4N-LAPOR! tahun 2025-2029 belum dilaksanakan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah pelaksanaan koordinasi dengan pejabat penghubung untuk menindaklanjuti pengaduan masyarakat melalui website [lapor.go.id](http://lapor.go.id).

Pelaksanaan rencana aksi sepanjang triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi efisiensi penggunaan sumber daya diantaranya penyampaian surat tanggapan atas pengaduan yang telah ditindaklanjuti dengan media digital melalui website *lapor.go.id* sehingga proyeksi efisiensi yang dilakukan adalah sebesar Rp300.000 dari biaya pembelian kertas dan pengiriman surat tanggapan. Hasil efisiensi tersebut dapat dialokasikan untuk penyampaian surat atau laporan yang tidak dapat dilaksanakan dengan media digital karena alasan tertentu. Selain itu, sehubungan dengan kebijakan efisiensi anggaran belanja pemerintah, anggaran yang tersedia dialokasikan untuk mendukung program atau kegiatan yang lebih prioritas.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, kendala yang dihadapi dalam mempengaruhi ketercapaian target kinerja adalah belum diterbitkannya *Roadmap SP4N-LAPOR!* tahun 2025-2029 oleh Evaluator Meso (Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi).

Upaya/rekomendasi perbaikan yang akan dilakukan pada triwulan berikutnya agar target kinerja yang ditetapkan dapat tercapai adalah melakukan penyesuaian rencana kerja dan menyiapkan dokumen teknis pendukung implementasi SP4N-LAPOR! agar pelaksanaan rencana aksi dapat segera dilakukan setelah *roadmap* diterbitkan.

#### **1.7 Nilai**

##### **Kapabilitas APIP (IACM)**

#### **Latar Belakang**

Kapabilitas APIP (IACM) adalah kemampuan APIP untuk melaksanakan aktivitas pengawasan yang ditunjang dengan dukungan pengawasan yang baik sehingga dapat mendorong hasil pengawasan yang berkualitas agar dapat mewujudkan perannya secara efektif. Nilai Kapabilitas APIP diberikan oleh BPKP sesuai dengan penjaminan kualitas atas penilaian mandiri kapabilitas APIP yang telah dilaksanakan. Selain itu Kapabilitas APIP adalah Kemampuan untuk melaksanakan tugas-tugas pengawasan yang terdiri dari tiga unsur yang saling terkait yaitu kapasitas, kewenangan, dan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) APIP yang harus dimiliki APIP agar dapat mewujudkan peran APIP secara efektif. Peningkatan kapabilitas APIP dilaksanakan secara mandiri sebagai upaya memperkuat, meningkatkan, mengembangkan kelembagaan, tata laksana/proses pengawasan.

Penilaian Kapabilitas APIP (IACM) mencakup penilaian terhadap 3 (tiga) komponen yaitu: dukungan pengawasan (enabler), aktivitas pengawasan (delivery), dan kualitas pengawasan (result). Adapun untuk masing-masing komponen terdiri dari beberapa elemen, antara lain: dukungan pengawasan (enabler) terdiri dari 5 (lima) elemen: pengelolaan SDM; praktik profesional; akuntabilitas dan manajemen kinerja; budaya dan hubungan organisasi; dan struktur tata kelola, aktivitas pengawasan (delivery) terdiri dari 2 (dua) elemen: assurance dan consulting, kualitas pengawasan (result) merujuk pada hasil kualitas pengawasan APIP yang dapat memberikan keyakinan yang memadai atas ketaatan, kehematan, efisiensi, dan efektivitas (3E); memberikan peringatan dini dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko; dan memelihara dan meningkatkan kualitas tata kelola organisasi.

Level Kapabilitas APIP terdiri dari lima tingkatan yaitu: Level 1 = *Initial*, Level 2 = *Infrastructure*, Level 3 = *Integrated*, Level 4 = *Managed*, Level 5 = *Optimizing*. Dalam hal BPKP belum menerbitkan laporan hasil penjaminan kualitas pada tahun tersebut, maka nilai yang akan digunakan yaitu nilai hasil dari Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP (IACM) yang dilakukan oleh Inspektorat sesuai dengan peraturan yang berlaku dan menggunakan kriteria penilaian BPKP.

#### Hasil Pengukuran Kinerja

Target Kinerja atas IKU Nilai Kapabilitas APIP (IACM) pada tahun 2025 sebesar 3,27 didasarkan pada dokumen Perjanjian Kinerja Inspektorat tahun 2025 dan target ini tidak dapat diproyeksikan per triwulan karena IKU Nilai Kapabilitas APIP (IACM) adalah nilai evaluasi atas penilaian mandiri kapabilitas APIP oleh BPKP yang diterbitkan 1 (satu) kali dalam satu tahun anggaran.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Nilai Kapabilitas APIP (IACM) masih dalam posisi N/A dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-1.7				
1.7. Nilai Kapabilitas APIP (IACM)	Nilai	3,27	N/A	N/A

Nilai Kapabilitas APIP (IACM) merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01. Nilai Kapabilitas APIP (IACM) didapatkan dari Nilai Evaluasi atas Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP pada Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian oleh BPKP. Hingga triwulan II tahun 2025, realisasi IKU Nilai Kapabilitas APIP (IACM) masih dalam posisi N/A karena BPKP belum mulai masuk untuk melakukan evaluasi. Dalam hal BPKP belum menerbitkan laporan hasil evaluasi atas penilaian mandiri kapabilitas APIP hingga akhir tahun 2025, maka nilai yang akan digunakan yaitu nilai hasil Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP (IACM) yang dilakukan oleh Inspektorat sesuai dengan peraturan yang berlaku dan menggunakan kriteria penilaian BPKP.

Sampai laporan ini disusun, BPKP belum menyampaikan laporan hasil evaluasi atas Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun 2025. Capaian nilai kapabilitas APIP diproyeksikan akan sama sampai BPKP menerbitkan Laporan Hasil Evaluasi atas Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun 2025.

**Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**  
Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

1.7. Nilai Kapabilitas APIP (IACM)			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)

	<b>Triwulan I</b>		
1.	Audit Ketaatan	Terlaksana	Audit ketaatan telah dilaksanakan
2.	Penyusunan Laporan Tahunan 2024	Terlaksana	Penyusunan laporan tahunan 2024 telah dilaksanakan
3.	Pemantauan dan Evaluasi Pedoman Pengawasan dan SOP	Tertunda dan Digeser	Pemantauan dan Evaluasi Pedoman Pengawasan dan SOP belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
4.	Pengisian Profil Inspektorat (IACM) pada Aplikasi Penilaian Kapabilitas APIP	Terlaksana	Pengisian profil Inspektorat (IACM) telah dilaksanakan
5.	Penyusunan Draft Matriks Tindak Lanjut Hasil Penilaian IACM Tahun 2024	Terlaksana	Penyusunan draft matriks tidak lanjut hasil penilaian IACM tahun 2024 telah dilaksanakan
6.	Pengembangan Kompetensi SDM Inspektorat melalui Diklat, Webinar, dan Pelatihan Kantor Sendiri (PKS)	Terlaksana	Pengembangan kompetensi SDM Inspektorat telah dilaksanakan melalui Pelatihan Fungsional Auditor Pertama pada tanggal 25 Februari 2025 – 18 April 2025
	<b>Triwulan II</b>		
7.	Pemantauan dan Evaluasi Pedoman Pengawasan dan SOP	Terlaksana	Pemantauan dan Evaluasi Pedoman Pengawasan dan SOP telah dilaksanakan
8.	Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	Tertunda dan Digeser	Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP belum dilaksanakan
9.	Pengisian Profil Inspektorat (IACM) pada Aplikasi Penilaian Kapabilitas APIP	Terlaksana	Pengisian profil Inspektorat (IACM) telah dilaksanakan

10.	Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Penilaian IACM Tahun 2024	Terlaksana	Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Penilaian IACM Tahun 2024 telah dilaksanakan
11.	Pengembangan Kompetensi SDM Inspektorat melalui Diklat, Webinar, dan Pelatihan Kantor Sendiri (PKS)	Terlaksana	Pengembangan Kompetensi SDM Inspektorat telah dilaksanakan melalui Sertifikasi Akuntan Profesional Tingkat Dasar ( <i>Certificate in Accounting, Finance &amp; Business</i> )

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan rapat panel hasil audit dengan tujuan tertentu (ADTT) tahun anggaran 2024
2. Pelaksanaan *sharing session* implementasi kebijakan dan ketentuan terkait penghitungan angka kredit dan SKP
3. Terdapat 2 SDM Inspektorat yang dilantik menjadi Auditor Ahli Pertama
4. Penyampaian nota dinas terkait pengisian kuesioner pemetaan kemanfaatan dan ekspektasi terhadap APIP
5. Permohonan izin belajar yang diajukan oleh 3 SDM Inspektorat guna mengembangkan diri serta meningkatkan pengetahuan dan keterampilan
6. Terdapat 3 SDM Inspektorat yang mengajukan kenaikan pangkat
7. Penyampaian surat permohonan permintaan akses kelas *e-Learning* Peningkatan Pemahaman Gratifikasi kepada Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK)
8. Penyampaian Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Kemenko Perekonomian Tahun 2025
9. Selain pengembangan kompetensi yang disebutkan di atas, SDM Inspektorat meningkatkan kompetensi melalui *Knowledge Sharing Library* Café "Pengawasan BPKP dalam Sudut Pandang Ekonomi Makro", Webinar Implementasi Sistem Manajemen K3 sebagai Pencegahan Kecelakaan Kerja dan Penyakit Akibat Kerja, Sosialisasi tentang Gelar, Tanda Jasa, dan Tanda Kehormatan, Pelatihan Keprotokol dan Penanganan Keadaan Darurat, Lokakarya "Penanganan Konflik Kepentingan di Sektor Publik", dan *Sharing Session* Pemanfaatan IKU dan SAKIP

Pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi efisiensi penggunaan sumber daya diantaranya penyampaian surat permohonan permintaan akses kelas *e-Learning* Peningkatan Pemahaman Gratifikasi kepada KPK dengan memanfaatkan media digital sehingga efisiensi diproyeksikan sebesar Rp300.000 dari biaya pembelian kertas dan biaya pengiriman dokumen surat permohonan tersebut. Hasil efisiensi tersebut dapat dialokasikan untuk pelatihan MOOC guna meningkatkan kompetensi auditor. Selain itu, sehubungan dengan penambahan pegawai di Inspektorat dan kebutuhan peningkatan kompetensi dan sertifikasi auditor, hasil efisiensi tersebut juga dapat dialokasikan untuk pengembangan kompetensi pegawai dan auditor di Inspektorat.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, terdapat kendala atau hambatan yang dihadapi dalam mencapai target yang telah ditetapkan yaitu Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP belum dapat dimulai karena belum ada penugasan dari BPKP. Namun, upaya perbaikan atas pencapaian target yang telah dilakukan oleh Inspektorat adalah menyiapkan data dan dokumen pendukung Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP serta melaksanaan koordinasi internal agar pelaksanaan dapat segera dimulai setelah adanya penugasan dari BPKP.

Pencapaian Sasaran Kegiatan 2: Terwujudnya Ekosistem Pengawasan Internal yang *Agile* ditunjukkan oleh pencapaian 2 (dua) indikator kinerja yaitu:

1. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan
2. Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti

Capaian indikator kinerja tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

### 2.1 Persentase Latar Belakang

#### Pelaksanaan

#### Kegiatan

#### Pengawasan

Persentase pelaksanaan kegiatan pengawasan mengukur tingkat pencapaian pelaksanaan kegiatan pengawasan yang telah dilaksanakan dengan yang telah direncanakan dalam satu tahun. Kegiatan pengawasan yang dimaksud mencakup seluruh bentuk pengawasan internal, seperti audit, reviu, evaluasi, pemantauan, dan pemeriksaan lainnya yang tercantum dalam PKPT Inspektorat 2025. Terdapat 42 kegiatan pengawasan yang ditetapkan, terdiri dari 21 kegiatan *assurance* berupa audit, reviu, dan evaluasi baik yang bersifat *mandatory* maupun *ad hoc* yang dilakukan dengan tujuan tertentu dan 21 kegiatan yang masuk maupun mendukung peran *consulting* seperti pendampingan, sosialisasi kegiatan, pengawasan kegiatan pada unit kerja dan sebagainya.

### Hasil Pengukuran Kinerja

Target Kinerja atas IKU Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan adalah sebesar 80% didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektor tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan adalah 45,24% dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-2.1 2.1 Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan	Persentase	80%	45,24%	56,55%

Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan merupakan cascading indirect dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01 sekaligus merupakan cascading direct dari Perjanjian Kinerja (PK) Inspektorat pada tahun 2025 ditargetkan sebesar 80%. IKU ini dihitung berdasarkan jumlah kegiatan pengawasan yang telah terlaksana sepanjang triwulan II (April-Juni 2025). Terdapat 20 kegiatan pengawasan yang direncanakan, 19 terlaksana dan 1 tidak terlaksana.

Penghitungan persentase dilakukan dengan membandingkan jumlah kegiatan terlaksana sebanyak 19, terhadap jumlah kegiatan pengawasan yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Pengawasan Tahunan (PKPT) 2025 sebanyak 42 kegiatan Pada Triwulan II dan diperoleh angka realisasi sebesar 45,25%.

### Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada

Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

2.1 Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)
	<b>Triwulan I</b>		
1.	Penetapan PKPT Tahun 2025	Terlaksana	Penyusunan dan penetapan PKPT 2025 telah dilakukan oleh Inspektorat
	<b>Triwulan II</b>		
2.	Pemantauan Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan	Terlaksana	Telah dilakukan pemantauan dan pembaruan matriks pelaksanaan kegiatan pengawasan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut:

1. Rapat Internal Inspektorat dalam rangka membahas progres pelaksanaan kegiatan pengawasan
2. Penyusunan dan Penyampaian Nota Dinas tentang Formulir Kepesertaan Survei Penilaian Integritas (SPI) Tahun 2025
3. Penyusunan dan pengajuan *draft* Keputusan Menteri Koordinator Bidang Perekonomian tentang Wilayah Bebas Korupsi/Wilayah Bebas Bersih Melayani Tahun 2025
4. Penyusunan dan penyampaian konsep surat berisi rencana aksi/ *action plan* Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) terhadap Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian dan Manajemen Pelaksana Program Kartu Prakerja dalam rangka Pemantauan Tindak Lanjut Eksternal
5. Penyusunan dan penyampaian Nota Dinas tentang Permintaan Tanggapan atas *Milestone* Stranas PK Tahun 2025-2026 ke unit kerja sebagai tindak lanjut rencana aksi Stranas PK Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian
6. Penyusunan dan penyampaian Nota Dinas Permintaan Data/Dokumen Pemutakhiran Database Entitas Pemeriksaan BPK dalam rangka pembaruan data unit kerja dalam pemeriksaan oleh eksternal
7. Penyampaian Dokumen Pendukung Capaian B06 Stranas PK
8. Pelaksanaan Rapat Pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI) Tahun 2025 dan Penyusunan Kriteria Responden
9. Pelaksanaan Rapat Pembahasan Aksi Stranas Pencegahan Korupsi Tahun 2025-2027
10. Pelaksanaan Rapat Persiapan Penilaian Mandiri SPIP Tahun 2025 dalam rangka pendampingan penyelenggaraan SPIP

## 11. Pelaksanaan Rapat Persiapan *Coaching Clinic* Penyusunan Manual IKU dan Rencana Aksi Unit Kerja Tahun 2025

Pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya yang diproyeksikan sebesar Rp100.000 dari penghematan biaya pencetakan dokumen karena matriks pemantauan pelaksanaan kegiatan pengawasan dibuat dengan aplikasi pengolah data berbasis *online*.

### Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, terdapat kendala atau hambatan yang dihadapi dalam mencapai target yang telah ditetapkan yaitu komunikasi antara Inspektorat dan unit kerja yang masih terbatas.

Berdasarkan kendala dan juga capaian kinerja pada triwulan II tahun 2025, maka disusun upaya/rekomendasi perbaikan yang akan dilakukan pada tahun berikutnya agar target kinerja yang ditetapkan dapat tercapai yaitu melakukan koordinasi dan *follow-up* kepada unit kerja agar pelaksanaan kegiatan dapat dilakukan sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan.

### **2.2 Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti**

#### Latar Belakang

Inspektorat sebagai unit pengawas internal melakukan kegiatan Audit dan memberikan rekomendasi atas temuan yang disajikan dalam laporan hasil audit. Inspektorat melakukan pemantauan atas tindak lanjut rekomendasi yang dilakukan oleh audit. Audit dapat dikatakan telah menindaklanjuti rekomendasi ketika audit menyelesaikan aksi korektif sesuai dengan rekomendasi atau Ditindaklanjuti secara penuh, sebagian, atau dengan alternatif yang disetujui selanjutnya bukti tindak lanjut akan diverifikasi atau divalidasi oleh APIP.

#### Hasil Pengukuran Kinerja

Target Kinerja atas IKU Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti pada tahun 2025 adalah sebesar 90% didasarkan pada Perjanjian Kinerja Inspektor tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti adalah 100% dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-2.2 2.2 Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti	Persentase	90%	100%	110%

Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti merupakan *cascading indirect* dari Nilai Reformasi Birokrasi yang pada tahun 2025 ditargetkan untuk mendapat nilai sebesar 84,01 dan dari Perjanjian Kinerja (PK) Inspektor Tahun 2025 ditargetkan sebesar 90%. Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti dihitung dari perbandingan jumlah rekomendasi audit internal posisi Semester I sampai dengan Semester II Tahun 2024 yang telah selesai ditindaklanjuti oleh unit kerja sebanyak 73 rekomendasi terhadap total rekomendasi sebanyak 77 rekomendasi. Pada Semester II Tahun 2025,

pelaksanaan rencana aksi atas IKU telah tercapai 100% dan telah dilakukan koordinasi dengan unit kerja.

#### **Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

<b>2.2 Persentase Rekomendasi Audit Internal yang Ditindaklanjuti</b>			
<b>No.</b>	<b>Rencana Aksi (Triwulan I-II)</b>	<b>Status (hingga Triwulan II)</b>	<b>Keterangan (hingga Triwulan III)</b>
	<b>Triwulan I</b>		
1.	Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi APIP hingga Semester II Tahun 2024	Terlaksana	Pembaruan matriks pemantauan Tindak Lanjut Audit Inspektorat Semester II Tahun 2024 telah dilaksanakan
	<b>Triwulan II</b>		
2.	Koordinasi Tindak Lanjut Rekomendasi APIP	Terlaksana	Telah dilakukan koordinasi dengan unit kerja terkait penyelesaian Tindak Lanjut Rekomendasi APIP

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah pelaksanaan rapat internal tim pemantauan tindak lanjut rekomendasi APIP untuk persiapan koordinasi dengan unit kerja. Selain itu, telah dilakukan pembahasan penyusunan *draft* untuk Nota Dinas Penyampaian Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi APIP untuk Semester I Tahun 2025.

Pelaksanaan rencana aksi selama triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Contoh implementasi dari efisiensi penggunaan sumber daya diantaranya matriks pemantauan dibuat menggunakan aplikasi pengolah data *online* sehingga proyeksi efisiensi yang dilakukan adalah sebesar Rp150.000 dari biaya pencetakan matriks dan pencetakan nota dinas. Hasil efisiensi tersebut dialokasikan untuk pengembangan kompetensi pegawai dan auditor di Inspektorat.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, tidak terdapat kendala atau hambatan signifikan yang dihadapi dalam mencapai target yang telah ditetapkan. Untuk meningkatkan capaian kinerja di tahun anggaran berikutnya, Inspektorat akan meningkatkan komunikasi dengan unit kerja agar pelaksanaan pemantauan lebih terkoordinasi.

Pencapaian Sasaran Kegiatan 3: Terwujudnya Transformasi APIP sebagai *Trusted Advisor* dan *Strategic Partner* ditunjukkan oleh pencapaian 2 (dua) indikator kinerja yaitu:

1. Indeks Kepuasan Layanan Inspektorat
2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi

Capaian indikator kinerja tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

**3.1 Indeks**

**Kepuasan  
Layanan  
Pengawasan  
Inspektorat**

**Latar Belakang**

Indeks Kepuasan Layanan Pengawasan Inspektorat merupakan hasil pengukuran tingkat kepuasan pelayanan yang diberikan dengan melakukan survei layanan kepada unit organisasi lainnya di lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian. Daftar pertanyaan ini memuat tentang 5 aspek-aspek penilaian yang memuat tentang jenis-jenis layanan di lingkungan Manajemen Kinerja dan Kerja Sama, serta output dari peningkatan yang dihasilkan. Aspek – aspek penilaianya meliputi :

1. Aspek Ketanggapan dalam layanan (*Responsiveness*);  
Menggambarkan kesiapan dan kecepatan unit kerja dalam merespons permintaan, keluhan atau kebutuhan layanan
2. Aspek Keandalan dalam layanan (*Reliability*);  
Mengukur sejauh mana layanan yang diberikan sesuai dengan prosedur atau standar layanan
3. Aspek Sarana dan Prasarana Layanan (*Tangible*);  
Menilai ketersediaan dan kualitas fisik/fasilitas, serta tampilan lingkungan kerja yang mendukung layanan
4. Aspek Kepastian dalam Layanan (*Assurance*);  
Mengukur kemampuan dan kompetensi petugas dalam memberikan layanan, serta tingkat kepercayaan dan rasa aman
5. Aspek Sikap dalam Layanan (*Emphaty*)  
Menunjukkan perhatian dan kepedulian secara personal dan manusiawi pada layanan yang diberikan

Pada akhir survei terdapat tambahan form penulisan saran dan perbaikan. Jumlah Responden dipilih secara acak/random, dan berasal dari unit kerja di luar unit Inspektorat. Nilai indeks diperoleh dari nilai rata-rata hasil kuesioner yang telah diisi oleh koresponden, dengan 4 kategori, yaitu :

1. Sangat Puas
2. Puas
3. Tidak Puas
4. Sangat Tidak Puas

**Hasil Pengukuran Kinerja**

Target Kinerja atas IKU Indeks Kepuasan Layanan Pengawasan Inspektorat pada tahun 2025 sebesar 3 dari 4 didasarkan pada dokumen Perjanjian Kinerja Inspektor tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, capaian Indeks Kepuasan Layanan Pengawasan Inspektorat dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-3.1 3.1 Indeks Kepuasan Layanan Pengawasan Inspektorat	Indeks	3 dari 4	N/A	N/A

Penghitungan Indeks atas Kepuasan Layanan Pengawasan Inspektorat adalah dengan membandingkan jumlah rerata jawaban dari masing-masing unit survei dengan jumlah item survei.

#### **Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

3.1 Indeks Kepuasan Layanan Pengawasan Inspektorat			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)
	<b>Triwulan I</b>		
1.	Sosialisasi Layanan Inspektorat	Tertunda dan digeser	Sosialisasi layanan Inspektorat belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada periode berikutnya
2.	Penyusunan <i>Draft</i> Survei Kepuasan Layanan	Terlaksana	Formulir untuk pengisian survei kepuasan layanan kegiatan pengawasan di Inspektorat telah selesai
3.	Pelaksanaan Survei Kepuasan Layanan	Tertunda dan Digeser	Pelaksanaan Survei Kepuasan Layanan ditunda ke periode berikutnya
4.	Rekapitulasi Hasil Survei Kepuasan Layanan	Tertunda dan Digeser	Hasil Survei Kepuasan Layanan belum dapat direkapitulasi karena pelaksanaan Survei mengalami

			penundaan ke Semester II
	<b>Triwulan II</b>		
5.	Sosialisasi Layanan Inspektorat	Terlaksana	Pelaksanaan sosialisasi telah dilaksanakan bersamaan dengan kegiatan orientasi CPNS
6.	Pelaksanaan Survei Kepuasan Layanan	Terlaksana	Pelaksanaan Survei Kepuasan Layanan atas kegiatan konsultasi telah dilaksanakan.
7.	Rekapitulasi Hasil Survei Kepuasan Layanan	Terlaksana	Telah terdapat database yang memuat rekapitulasi hasil survei kepuasan layanan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan rapat internal pembahasan *draft* dan susunan daftar pertanyaan untuk survei layanan kepuasan kegiatan pengawasan Inspektorat
2. Melaksanakan Rapat Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Tahun 2025
3. Pelaksanaan kegiatan sosialisasi layanan Inspektorat pada kegiatan Orientasi CPNS tahun 2025
4. Pelaksanaan Pendampingan Kegiatan Implementasi Manajemen Risiko pada Unit Kerja

Pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi efisiensi sumber daya diantaranya sosialisasi layanan Inspektorat yang dilaksanakan pada kegiatan Orientasi CPNS tahun 2025, sehingga efisiensi diproyeksikan sebesar Rp7.290.000, yang berasal dari biaya konsumsi rapat/pertemuan karena kegiatan Orientasi CPNS tahun 2025 masuk pada anggaran unit kerja yang memiliki tugas pokok dan fungsi urusan manajemen sumber daya manusia (SDM).

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, tidak terdapat kendala yang mempengaruhi ketercapaian rencana aksi. Upaya perbaikan atas pencapaian target yang telah dilakukan oleh Inspektorat adalah meningkatkan koordinasi pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan rencana aksi di unit kerja Inspektorat.

**3.2  
Persentase  
Pelaksanaan  
Kegiatan  
Konsultansi**

**Latar Belakang**

Peran konsultansi APIP adalah salah satu fungsi utama dalam kerangka pengawasan intern pemerintah selain fungsi *assurance* (audit, reviu, evaluasi, dan pemantauan). Dalam fungsi konsultansi, APIP memberikan masukan, pendampingan, dan solusi kepada unit kerja atau perangkat daerah untuk meningkatkan efektivitas tata kelola, manajemen risiko, dan pengendalian intern. Kegiatan Konsultansi bertujuan untuk membantu unit kerja mencapai tujuannya secara efektif dan efisien, mendorong terciptanya tata kelola yang baik (*good governance*), dan memperkuat peran APIP sebagai *trusted advisor*. Kegiatan konsultansi dilakukan untuk mengetahui tingkat keaktifan APIP dalam peran konsultatif, tidak terbatas pada kegiatan yang sifatnya *assurance* seperti audit/reviu dan meningkatkan kepercayaan dan kolaborasi antara APIP dan pengguna layanan.

**Hasil Pengukuran Kinerja**

Target Kinerja atas IKU Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi adalah 90%. Penghitungan persentase dilakukan dengan membandingkan jumlah kegiatan konsultansi yang selesai ditindaklanjuti terhadap permintaan konsultansi yang masuk.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi sebesar 100% dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-3.2 3.2 Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi	Persentase	90%	100%	111%

Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi merupakan *cascading indirect* dari Perjanjian Kinerja (PK) Inspektur Tahun 2025 ditargetkan sebesar 90%. Pada Triwulan II Tahun 2025, realisasi IKU Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi adalah 100%. 18 dari 18 kegiatan permintaan konsultansi yang masuk telah selesai ditindaklanjuti. Kegiatan konsultansi diantaranya mendampingi/menjadi narasumber pada kegiatan sebagai berikut.

1. penyusunan rencana aksi dan manual IKU tahun 2025 setiap unit kerja;
2. rapat tindak lanjut reviu manual IKU dan rencana aksi tahun 2025;
3. kegiatan evaluasi kinerja berbasis IKU dan SAKIP: optimalisasi pencapaian tujuan organisasi;
4. permintaan keterangan dan data Badan Pemeriksa Keuangan (BPK);
5. tanggapan temuan BPK atas Laporan Keuangan TA 2024;
6. pembahasan aksi strategi nasional pencegahan korupsi tahun 2025-2026;
7. dan kegiatan lainnya.

**Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 sebagai berikut:

3.2 Persentase Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi			
No.	Rencana Aksi (Triwulan I-II)	Status (hingga Triwulan II)	Keterangan (hingga Triwulan II)
	<b>Triwulan I</b>		
1.	Sosialisasi Layanan Inspektorat	Tertunda dan Digeser	Sosialisasi layanan Inspektorat belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
2.	Penyusunan Logbook Layanan Konsultansi	Terlaksana	Logbook dan prosedur Layanan Konsultansi telah selesai disusun
	<b>Triwulan II</b>		
3.	Sosialisasi Layanan Inspektorat	Terlaksana	Pelaksanaan sosialisasi telah dilaksanakan bersamaan dengan kegiatan orientasi CPNS
4.	Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi	Terlaksana	Kegiatan konsultansi telah dilaksanakan
5.	Rekapitulasi Status Pelaksanaan Kegiatan Konsultansi	Terlaksana	Rekapitulasi status pelaksanaan kegiatan konsultansi telah dilaksanakan

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan rapat penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) tahun 2025
2. Pelaksanaan sosialisasi layanan Inspektorat pada kegiatan orientasi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) tahun 2025
3. Pelaksanaan pendampingan pengisian formulir risiko dan mitigasi risiko unit kerja tahun 2025
4. Pelaksanaan pendampingan tindak lanjut hasil reviu atas rencana aksi dan manual IKU tahun 2025

Pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi dari efisiensi penggunaan sumber daya adalah pelaksanaan pendampingan tindak lanjut hasil reviu atas rencana aksi dan manual IKU tahun 2025 dilaksanakan secara daring dengan memanfaatkan layanan konferensi video

berbasis *cloud computing*, sehingga efisiensi diproyeksikan sebesar Rp4.050.000 dari biaya konsumsi rapat.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, tidak terdapat kendala yang mempengaruhi ketercapaian rencana aksi. Upaya perbaikan yang dapat dilakukan dengan mengoptimalkan pelaksanaan konsultansi sesuai dengan *logbook* layanan konsultansi yang telah disusun.

4

#### **Sasaran Kegiatan 4: Terwujudnya Tata Kelola APIP Yang Baik**

Pencapaian Sasaran Kegiatan 4: Terwujudnya Tata Kelola APIP Yang Baik ditunjukkan oleh pencapaian 1 (satu) indikator kinerja yaitu:

1. Persentase Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat

Capaian indikator kinerja tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

##### **4.1 Persentase Latar Belakang**

**Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat** Persentase pelaksanaan Reformasi Birokrasi (RB) di lingkungan Inspektorat. Adapun komponen penilaian Reformasi Birokrasi di level Inspektorat didasarkan pada tingkat implementasi rencana aksi Reformasi Birokrasi General di lingkungan Inspektorat. Implementasi kegiatan RB General di Inspektorat harus didasarkan dan disesuaikan pada rencana aksi yang telah disusun pada awal tahun.

##### **Hasil Pengukuran Kinerja**

Target Kinerja atas IKU Persentase Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat tahun 2025 sebesar 3 dari 4 didasarkan pada dokumen Perjanjian Kinerja Inspektorat tahun 2025.

Hingga Triwulan II Tahun 2025, realisasi Persentase Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat adalah N/A dengan ringkasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	% Kinerja
IKU-4.1 4.1 Persentase Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat	Indeks	3 dari 4	N/A	N/A

Penghitungan Persentase Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat dilakukan dengan membandingkan total renaksi Reformasi Birokrasi yang telah dilaksanakan dengan total renaksi Reformasi Birokrasi yang dirumuskan dikali 100%.

Pada tahun 2025, Inspektorat melaksanakan dukungan terhadap indikator Reformasi Birokrasi lainnya diluar Renaksi yang diampu oleh Inspektorat yang meliputi:

1. Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)

2. Tingkat Implementasi Kebijakan Arsitektur Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Tingkat Digitalisasi Arsip
4. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran
5. Indeks Sistem Merit
6. Capaian IKU

**Pelaksanaan Rencana Aksi TW II dan Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Rencana aksi merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mencapai kinerja yang diharapkan. Sesuai dengan rencana aksi yang telah tertuang pada Perjanjian Kinerja Tahun 2025, pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan I tahun 2025 sebagai berikut:

<b>4.1 Persentase Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat</b>			
<b>No.</b>	<b>Rencana Aksi (Triwulan I-II)</b>	<b>Status (hingga Triwulan II)</b>	<b>Keterangan (hingga Triwulan II)</b>
	<b>Triwulan I</b>		
1.	Pengisian Rencana Aksi RB General	Tertunda dan Digeser	Pengisian rencana aksi RB General belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
2.	Pemantauan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat	Tertunda dan Digeser	Pemantauan pelaksanaan reformasi birokrasi Inspektorat belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
	<b>Triwulan II</b>		
3.	Pengisian Rencana Aksi RB General	Terlaksana	Pengisian rencana aksi RB General telah dilaksanakan
4.	Pemantauan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Inspektorat	Tertunda dan Digeser	Pemantauan pelaksanaan reformasi birokrasi Inspektorat belum dilaksanakan dan rencananya akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya
5.	Pengisian Simersi TW I	Tertunda dan Digeser	Pengisian simersi TW I belum dilaksanakan dan rencananya akan

			dilaksanakan pada triwulan berikutnya
--	--	--	---------------------------------------

Selain pelaksanaan rencana aksi di atas, upaya lain yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja adalah sebagai berikut.

1. Pelaksanaan rapat penyusunan Laporan Hasil Evaluasi Internal (LHEI) Reformasi Birokrasi (RB) Triwulan IV TA 2024
2. Penyusunan LHEI RB Triwulan IV TA 2024
3. Pelaksanaan rapat evaluasi Hasil Sementara RB tahun 2024 dan pendalaman bukti dukung sanggah evaluasi RB
4. Pelaksanaan rapat pembahasan target capaian RB General tahun 2025

Pelaksanaan rencana aksi hingga triwulan II tahun 2025 telah mempertimbangkan aspek efisiensi penggunaan sumber daya. Implementasi efisiensi penggunaan sumber daya diantaranya pengisian dan penyampaian rencana aksi RB General menggunakan lembar kerja pada media digital sehingga proyeksi efisiensi yang dilakukan adalah sebesar Rp100.000 dari biaya pembelian kertas dan penyampaian rencana aksi secara *online*.

#### **Kendala dan Upaya Perbaikan Pencapaian Target**

Sampai dengan Triwulan II Tahun 2025, rencana aksi tertunda karena jadwal pengisian rencana aksi RB General belum ditetapkan oleh unit pengampu RB Kemenko Perekonomian. Namun, upaya perbaikan yang telah dilakukan adalah melakukan sinkronisasi kegiatan pada Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Tahun 2025, Rencana Aksi Perjanjian Kinerja (PK), dan Renaksi RB General untuk IKU yang diampu oleh Inspektorat.

Jakarta, 10 Juli 2025

Inspektor,

Mirza Sofjanhadi Mashudi